

收貨單

當倉庫收到由供應商所提供的產品，可以使用收貨單來記錄。

新增收貨單:

庫存 > 收貨單 > 新增

(1)系統會預設收貨日期為今日，使用者可自行更改日期

(2)選取收貨倉庫

收貨單

搜尋 新增

日期 2016年12月16日

新增產品

倉庫 Central Ltd

供應商 V01 Beauty Limited \$

新增供應商 製作人: beauty (beauty)

項目編號 PBFC02

項目名稱 Allev Cleansing Milk

(3)輸入供應商編號

單位成本 100

已收數量 1

金額 \$ 100

匯率

港幣等值 \$ 100.00

(4) 輸入產品編號

輸入產品後，系統會根據產品總檔來顯示預設產品成本。使用者可自行更改成本，作為此次收貨成本。

(5) 輸入已收數量

(6) 按需要輸入備註或選取標準備註

標準備註

總數量: 0

總項目數目: 0

總金額: \$ 0.00

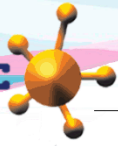
(7) 按<列印及完成>或<完成>製作收貨單

列印及完成 完成

取消

完成收貨單後，系統會即時更新庫存。

關閉



查看收貨單貨:

庫存 > 收貨單 > 搜尋

收貨單

搜尋

新增

收貨單搜尋

收貨單號碼	<input type="text"/>	至	<input type="text"/>
購貨單號碼	<input type="text"/>	至	<input type="text"/>
日期	自 1 / 12月 / 2016	至	31 / 12月 / 2016 或 快速選項
倉庫	<input type="button" value="全部"/> <input type="button" value="Central"/> <input type="button" value="Office"/>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 輸入搜尋條件，按<確定>可查看收貨單。 </div>	
產品	自 <input type="text"/>	至 <input type="text"/>	或 <input type="text"/>
狀態	<input type="button" value="準備好"/>		
排序	<input type="button" value="日期"/>		



確定



重設

按收貨單，查看內容。

1 收貨單數目

收貨單列表

收貨單號碼	日期	倉庫	供應商	製作人	狀態
IGR-00048	2016年12月16日	Central	Beauty Limited (V01)	beauty (beauty)	準備好

收貨單

搜尋

新增

日期: 2016年12月16日 倉庫: Central Ltd 收貨單號碼: IGR-00048 (準備好)

供應商: Beauty Limited (V01) 製作人: beauty (beauty) 2016年12月16日 下午 04:00:32 最後更新: beauty (beauty) 2016年12月16日 下午 04:00:32

項目編號	項目名稱	單位成本	已收數量	金額	匯率	港幣等值
PBFC02	Allev Cleansing Milk, bottle	\$100.00	1	\$100.00	1/1	\$ 100.00

有權限的使用者，在查看收貨單時，可以看到產品成本。

備註:

總數量 : 1
項目數目: 1
總金額 : \$ 100.00

返回 | 列印 | 編輯 | 作廢

有權限的使用者可以編輯或作廢收貨單。

關閉



HKB2B Limited

香港灣仔軒尼斯道 48-62 號上海實業大廈 11 樓 1102 室

Room 1102, Shanghai Industrial Investment Building, 48-62 Hennessy Road,
Wan Chai, Hong Kong

Tel: (852) 2520 5128 Fax: (852) 2520 6636

Email: cs@hkb2b.com.hk Website: http://hkb2b.com.hk

查看收貨單記錄:

庫存 > 查詢 > 庫存交易查詢

庫存交易查詢	
產品	<input type="text"/> 輸入一個產品編號
日期	自 1 / 12月 / 2016 至 31 / 12月 / 2016 <input type="button" value="快速選項"/>
倉庫	<ul style="list-style-type: none">全部CentralOfficeTSTStock in Transit
交易類型	<ul style="list-style-type: none">全部 (不包括入貨及出貨)收貨單銷售調整消耗入貨收款出貨盤點退貨換貨改裝

輸入搜尋條件，按<確定>可查看記錄。

庫存交易查詢			
編號	PBFC02	名稱	Allev Cleansing Milk, bottle
單位	bottle (100ml)	產品系列	Skin Product
倉庫	全部	詳情	
日期	2016年12月1日 - 2016年12月31日	交易類型	

日期	倉庫	文件	交易類型	數量
2016年12月1日			承上	0
2016年12月16日	Central	IGR-00048	收貨單	1
2016年12月31日			轉下	1

第 1 / 1 頁，共 1 頁

返回 | 列印 | 匯出

查詢可以列印及匯出

關閉



HKB2B Limited

香港灣仔軒尼士道 48-62 號上海實業大廈 11 樓 1102 室

Room 1102, Shanghai Industrial Investment Building, 48-62 Hennessy Road, Wan Chai, Hong Kong

Tel: (852) 2520 5128 Fax: (852) 2520 6636

Email: cs@hkb2b.com.hk Website: http://hkb2b.com.hk

查看收貨單報告:

庫存 > 報告 > 收貨單報告

庫存報告

列表

收貨單報告

收貨單編號: 到

購貨單編號: 到

日期: 由 1 / 12月 / 2016 到 31 / 12月 / 2016 本月

倉庫:
Central
Office
TST

供應商:
Beauty Limited (01)
HKB2B Limited (HKB2BLimit)

產品系列:
A
Body product

品牌:
Brand A
Brand B

部門:
Body
Eye

貨品編號 由 到 或

已入發票:

排序:

排序:

排序:

輸入所需的條件，按<確定>查看報告。

! 確定 ↻ 重設 ✕ 取消

HKB2B training system

收貨單報告

列印於: 2018年6月5日

製作人: beauty

頁數: 第 1 頁, 共 1 頁

日期: 自 2016年12月1日至 2016年12月31日 收貨單號碼: 全部 購貨單號碼: 全部

倉庫: 全部 供應商: 全部

系列: 全部 部門: 全部 品牌: 全部

產品編號: 全部 - 全部

日期	倉庫	供應商	收貨單號碼	產品編號	購貨單號碼	已收數量	未收數量	單位成本	金額	匯率	港幣等值
2016年12月16日	Central	Vendor 01	IGR-00023	PBFC02		1	0	\$100.00	\$100.00	1.0000	\$100.00
Allev Cleansing Milk, bottle						1	0				\$100.00

報告可以列印及匯出

返回 | 列印 | 匯出

關閉

設定收貨單:

庫存 > 設定 > 收貨單設定

收貨單設定	
顯示產品成本	<input checked="" type="checkbox"/> 是 勾選=在產品檔案, 產品檔案報告及收貨單, 顯示產品成本給全部使用者 不勾選=在產品檔案, 產品檔案報告及收貨單, 只顯示產品成本給有權限的使用者

系統預設勾選，顯示產品成本。



不勾選，沒有權限的使用者，不能查看產品成本 (不包括庫存價值查詢及庫存報告)。
 當此使用者新增收貨單，系統會以產品檔案內的單位成本來收貨。
 當然我們可以釋放查看產品成本的權限給個別使用者。

釋放查看產品成本的權限給個別使用者:

員工 > 員工 > 選取分店 > 選取員工(使用者) > 編輯

員工權限	
容許編輯過去的工作時間	<input type="checkbox"/> 否 [只適用於 員工 > 員工 > 假期 / 休息日]
容許查看及編輯產品成本	<input checked="" type="checkbox"/> 是

勾選<是>，此員工可以查看產品成本。

設定庫存價值查詢及庫存報告權限:

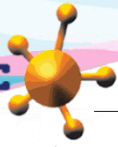
員工 > 設定 > 使用者權限組別 > 選取組別

使用者組別權限					
第一層權限: 庫存					
第二層權限		第三層權限		第四層權限	
<input type="checkbox"/> 庫存查詢(貨值) 選擇		<input type="checkbox"/> 庫存查詢(貨值)		<input type="checkbox"/> 列表	<input type="checkbox"/> 列印
				<input type="checkbox"/> 匯出	
				<input checked="" type="checkbox"/> Admin 已授權	<input type="checkbox"/> Therapist
				<input checked="" type="checkbox"/> 已授權	<input type="checkbox"/> -
				<input checked="" type="checkbox"/> 已授權	<input type="checkbox"/> -

勾選，釋放庫存價值查詢權限給組別。

使用者組別權限					
第一層權限: 報告					
第二層權限		第三層權限		第四層權限	
<input type="checkbox"/> 庫存 選擇		<input type="checkbox"/> 庫存報告		<input type="checkbox"/> 庫存報告	<input type="checkbox"/> 查看
<input type="checkbox"/> 報告頁面 選擇		<input type="checkbox"/> 功能		<input type="checkbox"/> 列印	<input type="checkbox"/> 匯出
				<input checked="" type="checkbox"/> Admin 已授權	<input type="checkbox"/> Therapist
				<input checked="" type="checkbox"/> 已授權	<input type="checkbox"/> -
				<input checked="" type="checkbox"/> 已授權	<input type="checkbox"/> -
				<input checked="" type="checkbox"/> 已授權	<input type="checkbox"/> -

勾選，釋放庫存報告權限給組別。



設定收貨單標準備註:

總檔 > 一般設定 > 備註 > 新增

一般設定

設定 付款 推廣通訊 備註 分析

新增備註

類型

- 預約
- 收銀處
- 退貨換貨
- 護理替換
- 訂貨
- 付款
- 延期
- 購貨單
- 收貨單
- 入貨
- 出貨
- 調整
- 消耗
- 盤點
- 分店申請
- 預留產品
- 改裝
- 出席備註

(1) 選取類型為收貨單

備註

(2) 輸入備註

(最多 4000 字元)

(3) 按<確定>儲存

確定

重設

取消