

| | |
|------|--------|
| 銷售項目 | 護理 |
| | 自選護理 |
| | 預付金 |
| | 格子 |
| | 產品 |
| 相關報告 | 護理檔案 |
| | 自選護理檔案 |
| | 預付金檔案 |
| | 格子檔案 |
| | 產品檔案 |

| | |
|------|------------------------------|
| 會員 | 會員記錄 |
| | 標準會員欄位 |
| | 會員欄位顯示設定 |
| | 無限量用戶自定欄位，可以文字方塊，核取方塊及單選按鈕顯示 |
| | 會員資料輸入管制 |
| | 會員重複檢查 |
| | 會員基本搜查 |
| | 會員進階搜查 |
| | 會員記錄更改記錄 |
| 相關報告 | 會員記錄報告 |

| | |
|----|-------------------|
| 銷售 | 收銀處 |
| | 護理替換 |
| | 分期及付款 |
| | 發票搜查 |
| | 會員戶口 |
| | 扣數 |
| | 項目折扣，會員折扣及發票折扣 |
| | 發票備註 |
| | 無限自定付款方法 |
| | 替換原因 |
| | 替換未付項目管制 |
| | 以定價或平均價自動計算護理替換價值 |
| | 自動計算護理替換收益虧損 |
| | 用戶自訂自動產生發票編號 |
| | 參考發票編號 |
| | 退貨換貨 |
| | 訂貨及取貨 |
| | 處理護理替換會員未付項目 |

| | |
|------|-----------------------------------------------------|
| 相關報告 | 發票列表 |
| | 項目銷售列表 (8 個報告 - 性質, 品牌, 優惠編號, 分析編號, 店舖, 會員, 部門及銷售員) |
| | 項目銷售報告 (8 個報告 - 性質, 品牌, 優惠編號, 分析編號, 店舖, 會員, 部門及銷售員) |
| | 優惠組合銷售列表 |
| | 優惠組合銷售報告 |
| | 會員分期付款報告 |
| | 會員訂貨狀態報告 |
| | 護理完成列表 |
| | 會員帳戶報告 |
| | 會員分期報告 - 項目性質 |
| | 預付金付款報告 |
| | 還原完成記錄報告 |

| | |
|------|---------------------------------------------------------------|
| 預約 | 6 個預約表 (美容師預約表, 房間預約表, 儀器預約表, 個別美容師預約表, 個別房間預約表 及 個別儀器預約表) |
| | 編輯預約, 再確認預約, 會員到達 及 完成預約 |
| | 還原再確認預約, 還原會員到達 及 還原完成預約 |
| | 取消預約, 失約 及 移除預約 |
| | 預約備忘, 會員評註 及 預約備註 |
| | 同日移動, 更改日期, 更改護理, 更改美容師 及 更改房間 |
| | 可用的美容師, 可用的房間, 可用的儀器 及 可用的時間 |
| | 指定美容師 (D), 使用者自定預約圖示 @ * F ! # % ? - |
| | 再確認預約板, 會員到達板 及 完成預約板 |
| | 使用者自定資料顯示於預約表時間格內, 資料包括預約資料及會員記錄 |
| | 會員記錄, 會員帳戶詳情, 會員護理記錄, 會員分期未付記錄 及 會員文件 |
| | \$ 付款提示 |
| | 完成預約 + 扣除已付項目 (系統自動選取), |
| | 完成預約 + 扣除已付項目 (由使用者手動選取), |
| | 完成預約 + 購買完成的護理, 完成預約 + 購買護理療程 |
| | 休息 |
| | 使用未付項目管制 |
| | 儀器 |
| | 處理取消+扣除, 失約+扣除 |
| 相關報告 | 列印 及 Excel 美容師預約表, 房間預約表 及 儀器預約表 |
| | Excel 美容師 + 房間預約表, 美容師 + 儀器預約表, 房間 + 儀器預約表 & 美容師 + 房間 + 儀器預約表 |
| | 列印 及 Excel 預約搜查列表 |
| | 儀器檔案 (顯示於總檔報告) |

| | |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 庫存 | 收貨 |
| | 調整 |
| | 消耗 |
| | 轉貨 |
| | 供應商 |
| | 庫存成本 - 加權平均 或 先入先出 成本計算方法 |
| 相關報告 | 產品查詢 |
| | 產品價值查詢 (加權平均 或 先入先出 成本計算方法) |
| | 產品銷售成本報告 |
| | 收貨單報告 |
| | 購買成本更改報告 |
| | 調整列表 |
| | 消耗列表 |
| | 轉貨單報告 |
| | 供應商檔案 (顯示於總檔報告) |
| 員工 | 員工檔案 |
| | 工作時間 |
| | 假期 / 休息日 |
| 相關報告 | 使用者組別權限報告 |
| | 員工檔案報告 |
| | 用戶登入記錄報表 |
| 發票收據 A4, A5, 80mm, A5 縱向, 雙 A5 縱向 連公司徽標 (徽標圖像由客戶提供) | 收銀處發票 |
| | 護理替換發票 |
| | 付款發票 |
| | 退換發票 |
| | 取貨發票 |
| | 護理收據 |
| 電郵/短信 相關功能 | 經會員搜尋發送電郵或短訊 ** 電郵 (需要時啟動) / 短信 (充值後可使用) |
| 系統管制 | 密碼登入管制 |
| | 全功能使用管制 |
| | 員工作廢發票管制 |
| | 顯示或不顯示產品成本管制 |
| 包軟件維護、升級及通過 Whatsapp 及 電郵支援 | |